



**ADMINISTRARI EPE ONARPEN ESKABIDEA**  
**SOLICITUD DE ADMISIÓN OPE ADMINISTRATIVO/A**

<b>DEIALDIA / CONVOCATORIA</b>	
<b>Lanpostua</b> Plaza	
<b>Ariketak egin nahi dituzun hizkuntza oficiala</b> Idioma oficial en el que desea realizar los ejercicios	<input type="checkbox"/> <b>Euskaraz</b> <input type="checkbox"/> <b>En Castellano</b>

<b>ESKARIA AURKEZTEN DUEN PERTSONA EDO ENTITATEA / PERSONA O ENTIDAD QUE PRESENTA LA SOLICITUD</b>			
<b>1. abizena / 1.º apellido</b>	<b>2. abizena / 2.º apellido</b>	<b>Izena / Nombre</b>	<b>NAN-AIZ-Pasaportea / DNI-NIE-Pasaporte</b>
<input type="checkbox"/> <b>Interesduna naiz / Soy la persona interesada</b>	<b>Sexua / Sexo</b>	<b>Giz. / Hom.</b>	<b>Ema. / Muj.</b>
<input type="checkbox"/> <b>Hau ordezkutzen dut: / Represento a:</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Ordezkatuaren NAN-AIZ-Pasaportea-IFZ:/DNI-NIE-Pasaporte-NIF del representado/a:</b>			
<b>Desgaitasuna duen pertsona</b> Persona con discapacidad	<b>Bai / Si</b> <input type="checkbox"/> <b>Ez / No</b> <input type="checkbox"/>	<b>Eskatzen diren egokitzapenak / Adaptaciones que se solicitan</b>	

<b>JAKINARAZPENAK / NOTIFICACIONES (según Ley 39/2015 Legearen arabera)</b>				
<input type="checkbox"/> <b>Euskaraz</b>		<input type="checkbox"/> <b>En Castellano</b>		
<b>Elektronikoki (ziurtagiri digitala behar da) / Electrónicamente (se necesita certificado digital)</b>				
<b>E-posta (abisuetarako) / E-mail (para avisos)</b>				
<b>Posta arruntaz / Por correo ordinario</b>				
<b>Kalea / Calle</b>	<b>Zk. / N.º</b>	<b>Solairua/Piso</b>	<b>Aldea / Mano</b>	<b>Telefonoa(k) / Teléfono(s)</b>
<b>P.K. / C.P.</b>	<b>Herria / Municipio</b>	<b>Probintzia/ Provincia</b>	<b>E-posta / E-mail</b>	

<b>DEIALDIAN AITORTUTAKO ETA ESKATUTAKO TITULAZIOA / TITULACIÓN ALEGADA Y EXIGIDA EN LA CONVOCATORIA</b>	
<b>Oinarrietan eskatzen den titulazioa / Titulación exigida en las bases</b>	<b>BITARTEKARITZA BAIMENTZEA / CONSENTIO INTERMEDIACIÓN</b> <input type="checkbox"/>

**Interesdunak alegatutako titulua kontsultatzeko baimena ematen badu, ez da beharrezkoa izango eskabide honekin batera aurkeztea / Si se autoriza por el/la interesado/a la consulta del título alegado, no será necesaria su aportación junto con la presente solicitud.**

<b>DEIALDIAN AITORTUTAKO ETA ESKATUTAKO EUSKARA TITULAZIOA</b> TÍTULO DE EUSKERA ALEGADO Y EXIGIDO EN LA CONVOCATORIA		<b>BITARTEKARITZA BAIMENTZEA / CONSENTIO INTERMEDIACIÓN</b>
	<b>PL2</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>PL3</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>PL4</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>Hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko euskara-ariketa egitea eskatzen dut / Solicito realizar el ejercicio de euskera destinado a la acreditación del perfil lingüístico.</b>	

**Interesdunak alegatutako titulua kontsultatzeko baimena ematen badu, ez da beharrezkoa izango eskabide honekin batera aurkeztea / Si se autoriza por el/la interesado/a la consulta del título alegado, no será necesaria su aportación junto con la presente solicitud.**



ESPERIENTZIA PROFESIONALA / EXPERIENCIA PROFESIONAL			
Administrazioa / Administración	Taldea / Grupo	Lanpostua / Puesto ocupado	Hilabeteak / Meses

**Aurrerago, emandako zerbitzuen ziurtagiriak aurkeztu beharko dira, administrazio bakoitzak ezarritako ereduari. Horretarako, kidego edo eskala, azpieskala eta klase edo kategoría banakatu beharko dira.** / Más adelante deberán aportarse los certificados de servicios prestados en el modelo que cada administración tenga establecido, a tal fin, deberá desglosarse el cuerpo o escala, subescala y clase o categoría.

PRESTAKUNTZA IKASTAROAK / CURSOS DE FORMACIÓN			
Ikastaroa Curso	Amaiera-urtea (2012/12/31tik aurrera) / Año de finalización (a partir del 31/12/2012)	Erakundea edo zentroa Organismo o centro	Ordu kopurua Número de horas

**Aurrerago, alegatutako tituluak aurkeztu beharko dira. Titulu horiek, nolahi ere, ikasturtearen izena, data, ikastaroa emateko zentroa eta ordu-kopurua jaso beharko dute. Ez dira kontuan hartuko emandako ordu-kopurua egiaztatzen ez duten dokumentuak** / Más adelante deberán aportarse los títulos alegados, que deberán contener en todo caso el nombre del curso, la fecha, el centro de impartición y el número de horas. No se tendrán en cuenta aquellos documentos que no certifiquen el número de horas impartidas.

Bitartekaritza baimentzea / consiento intermediación	INFORMATIKAKO EZAGUTZAK ( IT TXARTELAK ) / CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS ( TARJETAS IT )
<input type="checkbox"/>	<b>Microsoft Word 2007 edo 2010 testu-prozesadorea, maila aurreratuan.</b> Procesador de textos Microsoft Word 2007 o 2010, en su nivel avanzado.
<input type="checkbox"/>	<b>Microsoft Excel 2007 edo 2010 kalkulu-orria, maila aurreratuan.</b> Hoja de cálculo Microsoft Excel 2007 o 2010, en su nivel avanzado.
<input type="checkbox"/>	<b>Microsoft Access 2010 datu-basea, maila bakarra</b> Base de datos Microsoft Access 2010, nivel único

**Oposizio faseko hirugarren ariketara iritsi aurretik eskatutako "IT Txartela" ren hiru moduluak gaituta dituztela alegatutako izangaiek txartelak kontsultatzeko baimena ematen badute, ez da beharrezkoa izango horiek oposizioaren hirugarren ariketaren fasean aurkeztea.** / Aquellos/as aspirantes que, con anterioridad a la fecha de la realización del tercer ejercicio de la fase de oposición tuvieran ya superados los tres módulos de la "IT Txartela" exigidos, autorizan la consulta de las tarjetas alegadas, no siendo necesaria su aportación en la fase del tercer ejercicio de la oposición.



**Aiarako Udala**  
Ayuntamiento de Ayala

<p>Dokumentu hau sinatzeak baimena ematen dio Aiarako Udalari, eskura dituen datu-bitartekaritzako sistemen bidez, edozein administrazioen esku dauden eta espediente hau izapidetzeko beharrezkoak diren datuak egiaztatzeko eta kontsultatzeko, berariaz aurka egiten ez baduzu behintzat. <b>AURKA EGONEZ GERO, DAGOKION DOKUMENTAZIOA AURKEZTU BEHAR DU.</b></p> <p><b>EGIAZTAPEN HORREN AURKA BAZAUDE, MARKATU X BATEZ HONAKO LAUKI HONETAN:</b></p>	<p>La firma del presente documento autoriza al Ayuntamiento de Ayala, mediante los sistemas de intermediación de datos disponibles, a realizar las comprobaciones y consultas estrictamente necesarias de los datos que obren en poder de cualquier Administración y que resulten precisos para la tramitación del presente expediente, salvo que usted se oponga expresamente. <b>EN CASO DE OPOSICIÓN DEBERÁ APORTAR LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE.</b></p> <p><b>SI USTED SE OPONE A DICHA COMPROBACIÓN MARQUE CON UNA X EN EL SIGUIENTE RECUADRO:</b></p>
---	--

	<b>Aurka nago: / Me opongo:</b>	<b>Arrazoa: / Justificación:</b>
	<b>Nortasuna, nazionalitatea eta adina /</b> Identidad, nacionalidad y edad	
	<b>Titulazioa / Titulación</b>	
	<b>Hizkuntz-eskakizuna / Perfil lingüístico</b>	
	<b>IT txartelak / Tarjetas IT</b>	

<p><b>BAIMENA EMAN EZEAN ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTEN DIREN DOKUMENTUAK / EN CASO DE NO AUTORIZAR A SU COMPROBACIÓN POR EL AYUNTAMIENTO, DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN A LA SOLICITUD.</b></p>
<p><input type="checkbox"/> <b>NANaren fotokopia /</b> Fotocopia DNI. <input type="checkbox"/> <b>Deialdian aitortutako eta eskatutako titulazioa /</b> titulación alegada y exigida en la convocatoria <input type="checkbox"/> <b>Euskera-eskakizunaren ziurtagiriaren fotokopia /</b> Fotocopia certificado perfil lingüístico de euskera. <input type="checkbox"/> <b>IT txartelak /</b> Tarjetas IT.</p>

<p><b>Deialdiaren Oinarri Espezifikoaren arabera, baimena ematen dut nire datuak Administrazio Publikoaren beste Erakunde batzuei lagatzeko lan eskaintzak jasotze aldera.</b></p>	<p>Autorizo la cesión, a efectos de recibir ofertas de empleo, de mis datos personales a otras Entidades de las Administraciones Públicas, al amparo de lo establecido en las vigentes Bases Específicas de la convocatoria.</p>
<p><b>Behean sinatzen duenak ESKATZEN DU hautaketa-prozesu honetan onartua izatea eta bere erantzukizunpean AITORTZEN DU eskabide honetan jasotako datuak egiazkoak direla, eskabidean agertzen diren jarraibideen arabera bete duela eskabidea, deialdia bigarren oinarrian eskatzen diren baldintzak betetzen dituela, bere osasun egoerari buruzkoak barne. Halaber, hala eskatzen zaionean, eskabidean jasotako datu guztiak agiri bidez frogatzeko konpromisoa hartzen du.</b></p>	<p>La persona abajo firmante SOLICITA su admisión en el presente proceso selectivo y DECLARA, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en esta solicitud, que la ha cumplimentado de conformidad con las instrucciones contenidas en la misma y que reúne las condiciones exigidas en las Base segunda de la convocatoria, incluidas las que se refieren a su estado de salud, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud cuando le sean requeridos.</p>

Data / Fecha

Sinadura / Firma

DATU PERTSONALEN BABESA	PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL
<p>Zure datuak Aiarako Udalaren (Eliza auzoa 3, 01476 Arespalditza, P0101100F) tratamendu batean sartuko dira udal-jardueraren orokorraren administrazio kudeaketarako, bai eta hautaketa-prozesua kudeatzeko ere. Tratamendua egiteko beharrezkoa da interesdunaren baimena eta hainbat arautan (besteak beste, 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki-araubidearen Oinarriak arautzen dituena; 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa; edo 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena) xedatzen den interes publikoko misioa betetzea. Zure datuak administrazio-organo eskudunei laga ahalko zaizkie eta deialdiaren oinarrietan azarritakoaren arabera zabaldu ahalko dira. Interesdunek datuak eskuratzeko, aurka egiteko, zuzentzeko, mugatzeko edo ezabatzeko eskubideak baliatu ahal izango dituzte, bai eta informazioa hedatzeko ere. Horretarako, idatzi bat igorri beharko dute helbide honetara: Aiarako Udala (Eliza auzoa 3, 01476 Arespalditza); edo helbide elektronikoa honetara: <a href="mailto:dpd-dbo@aiarakoudala.eus">dpd-dbo@aiarakoudala.eus</a>. Datuak babesteko arloan eskumena duen Agintaritzara jo nahi izanez gero, honako hau da helbide elektronikoa: <a href="mailto:avpd@avpd.eus">avpd@avpd.eus</a></p>	<p>Sus datos serán incorporados a un tratamiento del Ayuntamiento de Ayala-Aiara (Barrio la Iglesia nº 3, 01476 Respaldiza, P0101100F) para la gestión Administrativa de la actividad municipal de carácter general, así como para gestionar el proceso selectivo, realizando el tratamiento en base a la autorización del interesado así como en el cumplimiento de una misión de interés público contemplado en diferentes normas, entre otras, la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, o la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Sus datos podrán ser cedidos a los órganos administrativos con competencia, así como ser difundidos conforme a lo establecido en las bases de la convocatoria. Las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, oposición, rectificación, limitación y supresión, así como ampliar la información, dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: Ayuntamiento de Ayala-Aiara, Barrio la Iglesia nº 3, 01476 Respaldiza; o a través de la dirección de correo electrónico: <a href="mailto:dpd-dbo@aiarakoudala.eus">dpd-dbo@aiarakoudala.eus</a>. Si desea acudir ante la Autoridad competente en protección de datos, su dirección electrónica es: <a href="mailto:avpd@avpd.eus">avpd@avpd.eus</a></p>